

"Grundejerforening Ravnekærlund I"

Referat af møde 6. september 2010

Deltagere: Lasse Pedersen (LP)
 Christian Wedsted (CW)
 Mathilde Kihl Kellermann (MK)
 Carsten Fallesen (CF)
 Axel Bülöw (AB)

Afbud fra: Jonas Kraglund (JK)
 Claus Bayer (CB) – kommer ikke mere pga fraflytning

Ordstyrer: CW

Referent: CW

Referentliste

Dato	10. maj 2010	06. sept. 2010					
Navn	Mathilde Kellermann	Christian Wedsted	Carsten Fallesen	Jonas Kraglund	Lasse Pedersen	Axel Bulow	Claus Bayer

Punkter	Referat	Ansvarlig
1. Godkendelse af referat	Referatet fra mødet d. 10. maj 2010 blev godkendt.	
2. Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> • Der er flere steder blevet smidt haveaffald og jord i hegnet ud mod hestefolden. CF udarbejder en henstilling om at folk ikke smider haveaffald og deslige i hegnet. Denne sendes ud med referatet fra Generalforsamlingen. • CB har valgt at fraflytter området og er derfor udtrådt af bestyrelsen. Det blev besluttet, at vi ikke indkalder suppleanter, da vi stadig er over grænsen på 5 medlemmer. • Hjemmesiden er ikke fuldt ud opdateret, men CF kigger på sagen ved lejlighed. • Dansikring mfl. har fremsendt/kontaktet CF med tilbud på diverse ydelser – disse blev drøftet og afvist 	CF CF
3. Økonomi	<ul style="list-style-type: none"> • 5+1 mangler at betale for 2010-11 (den sidste er tilflytter) • Det blev besluttet at indfører rykkergebyr jf. vedtægternes § 8 stk. 3, til dækning af de faktiske udgifter, som er forbundet hermed. Hver rykker påhæftes et gebyr på kr. 25,- • Papirer vedr. ny konto blev underskrevet, således at LP fremover kan betale regninger via netbank 	LP LP LP
4. Overtagelse af fællesområderne	CW & JK arbejder på sagen med sammen med Poul Qvist fra kommunen – notat fra kommunen af den 25. august blev gennemgået (der mangler punkter i notatet, disse sammenholdes med JK's notater)	JK & CW

”Grundejerforening Ravnekærlund I”

5. Kloakrensning	<ul style="list-style-type: none"> • Alle fælles kloakker skulle være blevet rensset ult. juli 2010 • Det er stadig et problem med at fremskaffe kloaktegninger for andelsboligerne samt rækkehusene – JK & CW taler med Poul Q, idet kommunen bør have kopier liggende. 	CW & JK
6. Årshjul	<ul style="list-style-type: none"> • Årsregnskabs gennemgangsmøde samt planlægning af generalforsamling midt januar • Revidering af regnskab midt/ult januar • Bestyrelsens ”julefrokost” afholdes altid sidste fredag i januar måned. • Indkaldelse til generalforsamling ult. januar/primus februar • Planlægningsmøde før generalforsamling (2 uger før generalforsamlingen) • Generalforsamling skal afvikles senest ult. marts • Udsendelse af godkendt referat (dirigent samt formand godkender) senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse. • Gennemgang af grønne arealer, belægningsplaner mm er i maj • Optrækning af kontingent sættes i gang af kassereren ca. midt maj til betaling første juli. • I september/oktober afholdes et ”opsamlingsmøde”, hvor manglende kontingenter, vedligeholdelser af arealerne og andre løbende ting drøftes – på sigt evt. sammen med foreningen for Etape 3 <p>CW renskriver årshjul</p>	CW
7. Forretningsorden	<p>Den som udarbejdede det sidste mødereferat indkalder til det næste møde i henhold til årshjulet – senest 2 uger før. Alle ønskede punkter, der måtte skulle tages op på mødet skal være referenten i hænde senest 3 uger før mødet. Punkter som ønskes fremlagt under ”eventuelt” skal frembringes ved mødets start.</p> <p>Mødedagsorden består af følgende faste punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punkter til eventuelt • Godkendelse af referat • Økonomi • Kommunikation (indkommen post, hjemmeside, kontakt til kommune mfl.) • Vedligeholdelse af fælles arealerne • Indkommende punkter • Dato for næste møde • Punkter til næste møde • Løbende opgaver • Eventuelt <p>CW renskriver forretningsorden</p>	CW
8. Kontakt til Etape 3	<ul style="list-style-type: none"> • MK tager kontakt til Etape 3 for at høre, hvor langt 	MK

"Grundejerforening Ravnekærlund I"

	de er med etableringen samt et muligt kommende samarbejde. MK, CF & CW (LP) indkaldes til møde, om nødvendigt herefter.	
9. Julefrokost	Fredag den 28. januar 2011 kl. ca. 17.00	CF & MK
10. Vedtægter	CF opdatere vedtægtsændringerne fra generalforsamlingen 2010 og får dem godkendt ved kommunen	CF
11. Godkendelse af referater	For at få hjemmesiden gjort "ud to date" skal referaterne være udsendt senest 2 uger efter mødets afholdelse, og bestyrelsesmedlemmerne skal komme med indsigelse til referatet inden 2 uger fra denne udsendelse, ellers er de at betragte som godkendte og CF lægger dem derefter ud på hjemmesiden.	
12. Punkter til næste møde	Overtagelse af fællesarealerne	
13. Næste møde	Næste møde er fastsat til den 17. januar 2011 kl. 20.00 hos Axel i nr. 10.	AB
14. Løbende opgaver	<ul style="list-style-type: none">• Legeplads• Kontakt/samarbejde med Etape 3	